



Gemeinde Oberdorf BL

Dorfmatthstrasse 6 - 4436 Oberdorf

T 061 965 90 90 / F 061 965 90 99

info@oberdorf.bl.ch / www.oberdorf.bl.ch

Gesuch um Gemeindebeiträge für die familienergänzende Kinderbetreuung (FEB)

Die Gemeinde Oberdorf bezahlt den Anspruchsberechtigten einkommensabhängige Beiträge an die Kosten der familienergänzenden Kinderbetreuung. Das Gesuch ist **vollständig, wahrheitsgetreu ausgefüllt und unterschrieben** an die Gemeindeverwaltung Oberdorf zu senden. Betreuungsgutschriften können nicht rückwirkend geltend gemacht werden. Es gilt das Eingangsdatum des Gesuchs. Ein von der Gemeinde bewilligter Beitrag hat maximal 1 Jahr lang Gültigkeit. Das Gesuch ist alljährlich bis spätestens **30. Juni zu erneuern**.

Anmeldungen und Verrechnungen vom Verein Tagesfamilien Oberes Baselbiet, werden direkt von der Geschäftsstelle VTOB vorgenommen - www.vtob.ch

Kindertagesstätte

☐ Erstmaliges Gesuch

☐ Erneuerung des Gesuchs

Personalien des Kindes / der Kinder

	Name / Vorname	Geburtsdatum	Name der Betreuungseinrichtung	Anzahl Tage pro Woche
Kind 1				
Kind 2				
Kind 3				
Kind 4				

Personalien der Eltern / Erziehungsberechtigten / des Elternteils

die/der mit dem betreuten Kind / den betreuten Kindern im gleichen Haushalt wohnen /wohnt.

Elternteil 1	☐ Kindsmutter	☐ Kindsvater	☐ Lebenspartner/in
Name / Vorname			
Adresse			
Telefon			
E-Mail			
Arbeitgeber			

Elternteil 2 / PartnerIn	☐ Kindsmutter	☐ Kindsvater	☐ Lebenspartner/in
Name / Vorname			
Adresse			
Telefon			
E-Mail			
Arbeitgeber			

Angaben zur Familiensituation

- ☐ verheiratet ☐ getrennt ☐ geschieden ☐ Alleinerziehend
- ☐ Konkubinat (ab 2 Jahren gemeinsamer Wohnsitznahme oder ab Geburt von gemeinsamem Kind)

Umfang der Erwerbstätigkeit

Elternteil 1

- ☐ Angestellt ☐ selbständigerwerbend ☐ erwerbslos gemeldet (RAV) ☐ BezügerIn IV-Rente
- ☐ Aus-/Weiterbildung / Studium

Funktion

Pensum in %

Weitere Vergütungen

Elternteil 2 / PartnerIn

- ☐ Angestellt ☐ selbständigerwerbend ☐ erwerbslos gemeldet (RAV) ☐ BezügerIn IV-Rente
- ☐ Aus-/Weiterbildung / Studium

Funktion

Pensum in %

Weitere Vergütungen

Betreuungsbeiträge des Arbeitgebers (ohne Familien- oder Kinderzulagen)

Erhalten Sie Unterstützungsbeiträge für die familienergänzende Kinderbetreuung durch den Arbeitgeber?

- ☐ Ja ☐ Nein

Falls ja: Beitrag in CHF pro Monat:

Quellensteuer

Werden Sie quellenbesteuert?

- ☐ Ja ☐ Nein

Falls ja: bitte legen Sie dem Antrag eine aktuelle Quellensteuerabrechnung bei.

Sozialhilfe oder Mietzinsbeiträge?

Beziehen Sie wirtschaftliche Sozialhilfe?

☐ Elternteil 1☐ Elternteil 2 / PartnerIn

Mit Ihrer Unterschrift am Ende des Formulars bestätigen Sie, dass Sie die Betreuungsgutschriften an den Sozialdienst Oberdorf abtreten. Diese Abtretung endet mit dem Erlöschen des Anspruchs auf Betreuungsgutschriften und/oder der rechtskräftigen Einstellung der Sozialhilfeunterstützung.

Beziehen Sie Mietzinsbeiträge?

☐ Ja☐ Nein**Angaben für die Überweisung der Betreuungsgutschriften:**

Bank/Postkonto IBAN-Nummer

Konto lautet auf Name, Vorname

Die Auszahlung der Beiträge erfolgt nach Einreichung der Abrechnungsbelege der Kindertagesstätte oder der Tagesfamilie.

Einkommens- und Vermögensdeklaration

Einkommens- und Vermögensdeklaration gemäss letzter definitiver Steuerveranlagung

Ziffern und Bezeichnung gem. Steuerveranlagung

Elternteil 1 :

Ziffern	Bezeichnung	Betrag (Staat)
Einkünfte		
399	Einkommen Zwischentotal Bei Quellensteuer: Bruttolohn minus 20 % Bei Selbständigerwerbende: Lohnsumme für die Berechnung des aktuellen AHV-Beitrages	
400-420	Einkommen aus Liegenschaften abzüglich der steuerrechtlichen Pauschale für den Liegenschaftsunterhalt, sofern die Summe nicht unter null liegt	+
899	Vermögen 10 % (Freibetrag Ehepaare Fr. 50'000.--, Eingetragene Partnerschaften, gefestigte Lebensgemeinschaften und alle Anderen Fr. 30'000.--)	+
	Nicht-gefestigte Lebensgemeinschaften: Aufrechnung pro Monat Fr. 1'500.-- im Jahr: Fr. 18'000.--	+
	Zwischentotal	
Abzüge		
570	Unterhaltsbeiträge an ehemalige Partner	-
575	Unterhaltsbeiträge an minderjährige Kinder	-
-	Kinderabzug von Fr. 200.-- pro Kind und Monat für jedes Kind welches mit dem zu betreuenden Kind im selben Haushalt lebt und einen Anspruch auf Kinder- oder Ausbildungszulagen begründet	-
	Zwischentotal	
Total massgebendes Einkommen		

Meldepflicht und Ermächtigung

Die unterzeichnenden Personen bestätigen mit ihrer Unterschrift, diesen Antrag vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt zu haben und vom Reglement über die familienergänzende Betreuung (FEB-Reglement) Kenntnis genommen zu haben. Sie verpflichten sich jede relevante Änderung, wie zum Beispiel des Umfangs der Erwerbstätigkeit, des Einkommens, des Betreuungsumfangs sowie die Beendigung des Betreuungsverhältnisses oder den Wegzug aus der Gemeinde spätestens innert einer Woche nach Eintritt der Änderung der Gemeindeverwaltung mitzuteilen. Bei relevanten Änderungen der Verhältnisse (z.B. Erwerbstätigkeit, Einkommen, Betreuungsumfang etc.) muss innert Monatsfrist ein neues Gesuch eingereicht werden.

Die unterzeichnenden Personen ermächtigen die Gemeindeverwaltung Oberdorf alle notwendigen Auskünfte sowie Unterlagen zur Berechnung der Betreuungsgutschrift bei den entsprechenden Stellen einholen bzw. überprüfen zu dürfen.

Mit meiner/unserer Unterschrift bezeuge/n ich/wir die Richtigkeit und Vollständigkeit aller Angaben.

Ort / Datum

Unterschrift Elternteil 1

Unterschrift Elternteil 2

.....

.....

.....

Einkommens- und Vermögensdeklaration

Einkommens- und Vermögensdeklaration gemäss letzter definitiver Steuerveranlagung

Ziffern und Bezeichnung gem. Steuerveranlagung

PartnerIn (wenn nicht verheiratet):

Ziffern	Bezeichnung	Betrag (Staat)
Einkünfte		
399	Einkommen Zwischentotal Bei Quellensteuer: Bruttolohn minus 20 % Bei Selbständigerwerbende: Lohnsumme für die Berechnung des aktuellen AHV-Beitrages	
400-420	Einkommen aus Liegenschaften abzüglich der steuerrechtlichen Pauschale für den Liegenschaftsunterhalt, sofern die Summe nicht unter null liegt	+
899	Vermögen 10 % (Freibetrag Ehepaare Fr. 50'000.--, Eingetragene Partnerschaften, gefestigte Lebensgemeinschaften und alle Anderen Fr. 30'000.--)	+
	Nicht-gefestigte Lebensgemeinschaften: Aufrechnung pro Monat Fr. 1'500.-- im Jahr: Fr. 18'000.--	+
	Zwischentotal	
Abzüge		
570	Unterhaltsbeiträge an ehemalige Partner	-
575	Unterhaltsbeiträge an minderjährige Kinder	-
-	Kinderabzug von Fr. 200.-- pro Kind und Monat für jedes Kind welches mit dem zu betreuenden Kind im selben Haushalt lebt und einen Anspruch auf Kinder- oder Ausbildungszulagen begründet	-
	Zwischentotal	
Total massgebendes Einkommen		

Meldepflicht und Ermächtigung

Die unterzeichnenden Personen bestätigen mit ihrer Unterschrift, diesen Antrag vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt zu haben und vom Reglement über die familienergänzende Betreuung (FEB-Reglement) Kenntnis genommen zu haben. Sie verpflichten sich jede relevante Änderung, wie zum Beispiel des Umfangs der Erwerbstätigkeit, des Einkommens, des Betreuungsumfangs sowie die Beendigung des Betreuungsverhältnisses oder den Wegzug aus der Gemeinde spätestens innert einer Woche nach Eintritt der Änderung der Gemeindeverwaltung mitzuteilen. Bei relevanten Änderungen der Verhältnisse (z.B. Erwerbstätigkeit, Einkommen, Betreuungsumfang etc.) muss innert Monatsfrist ein neues Gesuch eingereicht werden.

Die unterzeichnenden Personen ermächtigen die Gemeindeverwaltung Oberdorf alle notwendigen Auskünfte sowie Unterlagen zur Berechnung der Betreuungsgutschrift bei den entsprechenden Stellen einholen bzw. überprüfen zu dürfen.

Mit meiner/unserer Unterschrift bezeuge/n ich/wir die Richtigkeit und Vollständigkeit aller Angaben.

Ort / Datum

Unterschrift Elternteil 2 /PartnerIn

.....

.....

Unterlagen die dem Gesuch beizulegen sind

- Kopie der letzten definitiven Steuerveranlagung
- Kopie der Lohnabrechnungen der letzten 3 Monate
- Bestätigung des Arbeitgebers über das Arbeitspensum aller im Haushalt lebenden Elternteile (oder Kopie der aktuellen Arbeitsverträge)
- Bestätigung des Arbeitgebers über das Bestehen oder nicht Bestehen von Beiträgen an die familienergänzende Kinderbetreuung.

Legen Sie Kopien dieser Dokumente bei, wenn es auf Ihre Situation zutrifft:

- Aus-/Weiterbildungsbestätigung, Immatrikulationsbestätigung mit Stundenplan
- Anschlussbestätigung Ausgleichkasse (Selbständigerwerbende)
- Verfügung über laufende Ergänzungsleistungen
- Bestätigung über den Bezug von Sozialhilfeleistungen
- ALV-Taggeldabrechnung der letzten 3 Monate
- Unterlagen zu Bildungs- und Beschäftigungsmassnahmen der ALV
- Krankentaggeldabrechnung der letzten 3 Monate
- AHV/IV-Verfügung
- Quellensteuerauszug sowie Lohnblätter der letzten 3 Monate